

## THÔNG BÁO SỐ 1

### Về việc tổ chức Hội thảo khoa học quốc tế “Ngôn ngữ và Văn hoá Việt Nam – Hội nhập và Phát triển”

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục đại học,

Các nhà khoa học, nhà nghiên cứu, chuyên gia, giảng viên, giáo viên

#### I. THÔNG TIN CHUNG

Nhu cầu học tiếng Việt và văn hoá Việt Nam ngày càng tăng lên trong thời gian gần đây đã và đang tạo ra những cơ hội thuận lợi cho việc mở rộng quy mô đào tạo và nâng cao chất lượng giảng dạy và nghiên cứu ngôn ngữ và văn hoá Việt Nam. Đồng thời, xu hướng quốc tế hoá các trường đại học cũng mở ra nhiều cơ hội hợp tác đào tạo và nghiên cứu khoa học giữa các trường trong khu vực và trên thế giới, tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ sở giáo dục đại học tăng cường giao lưu, gia tăng kết nối, chia sẻ kinh nghiệm và trao đổi học thuật. Nhằm nâng cao chất lượng đào tạo và nghiên cứu khoa học trong lĩnh vực ngôn ngữ và văn hoá Việt Nam, cũng như góp phần bồi đắp mối quan hệ hữu nghị đặc biệt Việt Nam – Lào, Trường Đại học Hà Nội phối hợp với Đại học Quốc gia Lào đồng tổ chức Hội thảo khoa học quốc tế với chủ đề “Ngôn ngữ và Văn hoá Việt Nam – Hội nhập và Phát triển”.

Hội thảo là diễn đàn khoa học, giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm, trao đổi ý kiến và thảo luận học thuật giữa các nhà khoa học, nghiên cứu viên và giảng viên giảng dạy và nghiên cứu ngôn ngữ và văn hoá Việt Nam trong nước và quốc tế.

Ban tổ chức Hội thảo trân trọng thông báo và kính mời các nhà khoa học, nhà nghiên cứu, chuyên gia, giảng viên, giáo viên trong và ngoài nước đăng ký tham dự, viết bài tham gia Hội thảo. Thông tin cụ thể như sau:

#### 1. Thời gian, địa điểm và hình thức tổ chức

- **Thời gian:** Từ ngày 30 đến ngày 31 tháng 10 năm 2024.
- **Địa điểm:** Trường Đại học Hà Nội (Km9, đường Nguyễn Trãi, phường Trung Văn, quận Nam Từ Liêm, Hà Nội).
- **Hình thức:** Trực tiếp kết hợp trực tuyến.

#### 2. Thành phần tham dự:

- Đại biểu của Trường Đại học Hà Nội: Đại diện Hội đồng Trường; Lãnh đạo Trường; lãnh đạo các đơn vị; các nhà nghiên cứu, giảng viên, nghiên cứu sinh và sinh viên Khoa Việt Nam học;
- Đại biểu Việt Nam: Các nhà khoa học, chuyên gia, nghiên cứu viên về ngôn ngữ và văn hoá Việt Nam của các cơ sở giáo dục đại học và phổ thông thuộc địa bàn Hà Nội;
- Đại biểu nước ngoài: Chuyên gia, nhà khoa học, giảng viên, nghiên cứu viên của Đại học Quốc gia Lào và một số nước trong khu vực và quốc tế.



- Khách mời: Đại diện Đại sứ quán Lào và một số đại diện đại sứ quán khác.

### **3. Nội dung**

Hội thảo tập trung thảo luận nhưng không giới hạn vào các vấn đề:

- Tiếng Việt trong quá trình hội nhập và phát triển;
- Văn hoá Việt Nam trong quá trình hội nhập và phát triển;
- Giao thoa ngôn ngữ - văn hoá giữa tiếng Việt và các ngôn ngữ khác;
- Phương pháp giảng dạy ngoại ngữ truyền thống và hiện đại;
- Biên soạn học liệu, giáo trình giảng dạy tiếng Việt như một ngoại ngữ;
- Hợp tác quốc tế trong nghiên cứu và giảng dạy ngôn ngữ và văn hoá Việt Nam;
- Đào tạo biên – phiên dịch.

### **4. Diễn giả chính phiên toàn thể:**

- GS.TS Mouk Khemdy, Đại học Quốc gia Lào;
- GS.TS Nguyễn Văn Hiệp, Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội;
- GS.TS Piotr Nowak, Đại học Adam Mickiewicz Poznan, Ba Lan;
- TS Nguyễn Thị Thanh Xuân, Trường Đại học Hà Nội.

### **5. Ngôn ngữ viết bài: Tiếng Việt**

### **6. Ngôn ngữ trình bày tại Hội thảo: Tiếng Việt**

**7. Kỹ yếu Hội thảo:** Các bài viết sẽ được thẩm định, biên tập và lựa chọn đăng trong Kỷ yếu có mã số tiêu chuẩn quốc tế ISBN. Dự kiến có 30 bài viết bằng tiếng Việt.

### **8. Thông tin về đăng ký tham dự và gửi bài viết**

- Bài viết gửi về địa chỉ email [nghiencuukhoahocvn@gmail.com](mailto:nghiencuukhoahocvn@gmail.com);
- Thời hạn nộp tóm tắt bài viết: Ngày 25 tháng 7 năm 2024;
- Thời hạn phản hồi chấp nhận tóm tắt bài viết: Ngày 30 tháng 7 năm 2024;
- Thời hạn nộp toàn văn bài viết: Ngày 30 tháng 9 năm 2024;
- Thời hạn đăng ký tham dự Hội thảo: Ngày 30 tháng 9 năm 2024. (đăng ký theo đường link <https://forms.gle/A34d12GRoBvVtNys8>).

### **9. Quy chuẩn trình bày toàn văn bài viết**

- Xem Phụ lục đính kèm.

### **10. Kinh phí tham dự**

- Kinh phí đi lại, lưu trú của đại biểu trong thời gian tham dự Hội thảo: do cơ quan cử đi chi trả hoặc cá nhân tự túc.

## **II. THÔNG TIN LIÊN HỆ**

Mọi thông tin chi tiết, xin liên hệ theo địa chỉ:

- Website: <https://vn.hanu.edu.vn/>;



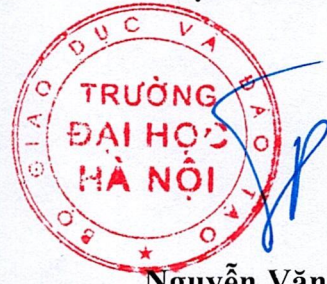
- Email: duyentt@hanu.edu.vn;
- Điện thoại: 0917474891 (ThS Triệu Thu Duyên).

Ban tổ chức Hội thảo trân trọng thông báo và mong nhận được sự quan tâm, tham gia của các nhà khoa học, nhà nghiên cứu, chuyên gia, giảng viên, giáo viên trong và ngoài nước.

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, QLKH.



**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Văn Trào**



**Phụ lục:**

**QUY CHUẨN TRÌNH BÀY BÀI VIẾT**

(Kèm theo Thông báo số **189**/TB-ĐHHN ngày 28 tháng 5 năm 2024  
của Trường Đại học Hà Nội)

**1. Tên bài viết và tác giả**

- Tên bài viết phản ánh trực diện nội dung của bài viết. Tên bài viết phải viết chữ **in hoa, in đậm**, cỡ chữ **14**, căn giữa trang.

- Tên tác giả ghi rõ họ tên (chữ in thường, **in đậm**, cỡ chữ **12**), học vị, chức danh khoa học, đơn vị công tác, căn thẳng lề phải, để footnote phía cuối trang ghi Email tác giả, đơn vị công tác.

Ví dụ:

**BIÊN SOẠN GIÁO TRÌNH, GIẢNG DẠY VÀ KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ  
MÔN VĂN HÓA DÂN GIAN VIỆT NAM DÀNH CHO SINH VIÊN  
NƯỚC NGOÀI**

**TS. Nguyễn Văn A<sup>1</sup>**

**Trường Đại học Hà Nội, Việt Nam**

**2. Cấu trúc và thứ tự trình bày:**

**- Tóm tắt và từ khóa:**

Tóm tắt bài viết được trình bày bằng tiếng Việt, có độ dài khoảng 200-250 từ, gồm không quá 5 từ khóa.

Sử dụng phông chữ **Times New Roman**, cỡ chữ **12**, giãn dòng **exactly 18 pt**, file **.doc**.

Các từ: “Tóm tắt”; “Từ khóa”: **in đậm**. Phần nội dung *in nghiêng* như sau:

**Tóm tắt:** *in nghiêng*

**Từ khóa:** *in nghiêng*

**- Nội dung bài viết** bao gồm: Đặt vấn đề và Nội dung chi tiết.

Bài viết bằng tiếng Đức có độ dài khoảng **8-12 trang A4**, font chữ **Times New Roman**, cỡ chữ **12**, giãn dòng **18 pt**, file **.doc**. Lề trái **2.5 cm**, lề phải **2.5 cm**; cách trên, dưới **2.5 cm**.

Đánh số đề mục: Trong phần nội dung chi tiết của bài viết, các đề mục lớn phải viết chữ **in hoa, in đậm**, canh trái và được đánh số liên tục theo chữ số A-rập. Các tiêu mục cấp 1 (ví dụ: **2.1.**) là chữ **in đậm**; các tiêu mục cấp 2 (ví dụ: **2.1.1**) là chữ *in nghiêng, in đậm*; các tiêu mục tiếp theo *in nghiêng*.

Trình bày bảng biểu, hình vẽ: Các bảng dữ liệu trình bày trong bài viết được ghi thống nhất là Bảng và phải là định dạng bảng (table) trong phần mềm Microsoft Word. Các đồ thị, biểu đồ, sơ đồ trong bài được ghi thống nhất là Hình. Các bảng và hình trong bài viết phải

<sup>1</sup> Email: [Anguyenvan@hanu.edu.vn](mailto:Anguyenvan@hanu.edu.vn), Trường Đại học Hà Nội



được đánh số riêng biệt và theo thứ tự liên tục bằng chữ số A-rập, số thứ tự được đặt sau từ “Bảng” hoặc “Hình” (ví dụ: Bảng 1, Bảng 2, Hình 1, Hình 2). Mỗi bảng/hình cần phải có tên tương ứng mô tả chính xác nội dung của bảng/hình. Số thứ tự và tên bảng /hình được đặt ở vị trí phía trên cùng của bảng/hình đó theo phương chiều ngang, chữ **in đậm**. Các bảng/hình trong bài viết phải được viện dẫn nguồn. Nguồn được đặt dưới cùng của bảng/hình, chữ trình bày *in nghiêng* không in đậm. Các ghi chú cũng cần được đưa vào để giải thích thêm cho bảng/hình trong trường hợp cần thiết.

- **Tài liệu tham khảo**

Chỉ bao gồm các tài liệu được trích dẫn, sử dụng và đề cập tới để bàn luận trong bài viết (không trích dẫn quá 20 tài liệu). Tài liệu tham khảo sắp xếp riêng theo từng ngôn ngữ (Việt, Đức, ...). Các tài liệu nước ngoài phải giữ nguyên văn, không phiên âm, không dịch. Tài liệu tham khảo xếp theo thứ tự ABC theo họ tên tác giả theo thông lệ của từng nước (tác giả là người nước ngoài xếp thứ tự theo họ; tác giả là người Việt Nam xếp thứ tự theo tên), hoặc tên tổ chức phát hành theo thứ tự abc; tài liệu tiếng Việt đưa lên trước. Các tài liệu được trình bày và trích dẫn theo Citavi 6 (xem hướng dẫn cụ thể tại <https://www.citavi.com/de>).

