

Số: *1387* /TB-DHSP

Thái Nguyên, ngày *20* tháng *9* năm 2024

## THÔNG BÁO

### Về việc khen thưởng và hỗ trợ công bố bài báo khoa học, đăng kí sở hữu trí tuệ năm 2024

Căn cứ Quy định về công tác quản lý khoa học và công nghệ của Trường ban hành kèm theo Quyết định số 1003/QĐ-DHSP ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm;

Căn cứ Quy định về Sử dụng nguồn thu từ hợp tác quốc tế để phát triển công bố quốc tế ban hành kèm theo Quyết định số 5963/QĐ-DHSP ngày 25 tháng 12 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm;

Căn cứ Quyết định số 156/QĐ-DHSP ngày 18 tháng 01 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm - ĐHTN về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Sư phạm;

Căn cứ Quyết định số 2233/QĐ-DHSP ngày 04 tháng 10 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm - ĐHTN về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Sư phạm.

Trường thông báo đến các đơn vị về việc hỗ trợ công bố bài báo khoa học năm 2024 như sau:

#### 1. Khen thưởng và hỗ trợ công bố bài báo khoa học:

- Nhà trường xét khen thưởng, hỗ trợ các bài báo khoa học đã xuất bản trong năm 2023 nhưng chưa khen thưởng, hỗ trợ và các bài báo xuất bản trong năm 2024.

- Điều kiện, định mức khen thưởng và hỗ trợ công bố bài báo khoa học thực hiện theo quy định tại Mục 2, Điều 24, của Quy chế chi tiêu nội bộ ban hành kèm theo Quyết định số 2233/QĐ-DHSP ngày 04 tháng 10 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm – Đại học Thái Nguyên.

- Điểm bài báo khoa học trong nước được tính theo Danh mục Tạp chí khoa học của Hội đồng Giáo sư ngành/liên ngành (tra cứu tại địa chỉ [http://hdgsnn.gov.vn/tin-tuc/quyet-dinh-so-25-qd-hdgsnn-phe-duyet-danh-muc-tap-chi-khoa-hoc-duoc-tinh-diem-nam-2024\\_788/](http://hdgsnn.gov.vn/tin-tuc/quyet-dinh-so-25-qd-hdgsnn-phe-duyet-danh-muc-tap-chi-khoa-hoc-duoc-tinh-diem-nam-2024_788/)).

#### 2. Hỗ trợ đăng kí sở hữu trí tuệ

Định mức và điều kiện để hỗ trợ đăng kí sở hữu trí tuệ thực hiện theo quy định tại Mục 3, Điều 24, của Quy chế chi tiêu nội bộ ban hành kèm theo Quyết định số 2233/QĐ-DHSP ngày 04 tháng 10 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm – Đại học Thái Nguyên (Đối với sở hữu trí tuệ được công bố trước ngày 01/3/2023 thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ được ban hành theo Quyết định số 156/QĐ-DHSP ngày 18 tháng 01 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm - ĐHTN).



*N. Que*

### 3. Thủ tục đề nghị khen thưởng, hỗ trợ bài báo khoa học; hỗ trợ đăng kí sở hữu trí tuệ như sau:

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng, hỗ trợ bài báo khoa học bao gồm:

+ Bản in và file tờ trình danh mục bài báo khoa học đề nghị khen thưởng, hỗ trợ (mẫu 1, mẫu 2);

+ 01 bản in toàn văn của bài báo.

- Hồ sơ đề nghị hỗ trợ đăng kí sở hữu trí tuệ:

+ Bản in và file tờ trình danh mục đăng kí hữu trí tuệ đề nghị hỗ trợ (mẫu 3);

+ Minh chứng về sở hữu trí tuệ đã được công nhận.

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ ngày **20/9/2024** đến ngày **10/10/2024**. Đối với các bài báo khoa học xuất bản sau ngày 10/10/2024 Nhà trường sẽ xét hỗ trợ vào năm 2025.


- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng KH-CN&HTQT (Phòng 210 nhà A2, liên hệ đ/c Đồng Thị Thanh). File tờ trình đề nghị hỗ trợ gửi theo địa chỉ email: thanhdt@tnue.edu.vn.


- Một số lưu ý kê khai hỗ trợ bài báo khoa học:

+ Đối với bài báo khoa học có nhiều tác giả cùng đề nghị khen thưởng, hỗ trợ, nhóm tác giả cử 01 đại diện nhóm làm tờ trình đề nghị hỗ trợ.

+ Kê khai các bài báo theo đúng hướng dẫn trong các biểu mẫu gửi kèm công văn này. Phòng KH-CN&HTQT sẽ không tiếp nhận hồ sơ nếu tác giả kê khai sai hoặc thiếu thông tin.

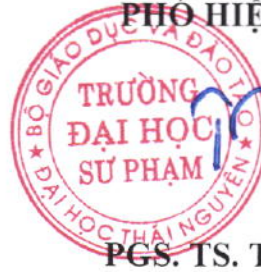
Trường đề nghị Trường các đơn vị phổ biến cho cán bộ, giảng viên biết thực hiện.

Trân trọng! 

Nơi nhận: 

- Như trên (để t/h);
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Website Trường (để t/b);
- Lưu: VT, KH-CN&HTQT (03).

KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS. TS. Từ Quang Tân



ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**TỜ TRÌNH ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG/HỖ TRỢ BÀI BÁO KHOA HỌC ĐĂNG TRÊN TẠP CHÍ QUỐC TẾ UY TÍN  
(THUỘC DANH MỤC SCIE, SSCI, A&HCI, SCOPUS)**

- Họ tên:.....
- Đơn vị:.....
- Trong năm .....nhóm nghiên cứu có công bố.....bài báo thuộc danh mục.....đề nghị Nhà trường xét khen thưởng/hỗ trợ/khen thưởng và hỗ trợ theo quy định hiện hành, thông tin bài báo đề nghị như sau:

Stt	Tên bài báo	Thông tin xuất bản (kê khai đầy đủ tên tạp chí, số tập, số trang...)	Chỉ số ISSN	Link tra cứu bài báo	Tháng xuất bản	Năm xuất bản	Phân loại (ghi chú rõ bài báo thuộc một trong các danh mục sau SCIE, SSCI, A&HCI, SCOPUS)	Phân theo Q (ghi rõ Q1, Q2, Q3...)	Tên các tác giả (kê khai đầy đủ tên các tác giả của bài báo)	Tổng số tác giả	Đề nghị (tích x vào cột tương ứng, nếu đề nghị cả khen thưởng và hỗ trợ tích x vào cả 2 cột)		Tên tác giả chính của bài báo đề nghị khen thưởng (tác giả là cán bộ của trường)	Tên các tác giả đề nghị hỗ trợ (tác giả là cán bộ của trường)	Mã số cán bộ	Bài báo là sản phẩm của đề tài (nếu bài báo là sản phẩm của đề tài ghi rõ mã số đề tài, không phải sản phẩm đề tài để trống)
											Khen thưởng	Hỗ trợ				
1																
...																

Ấn định danh sách.....bài./.

Thái Nguyên, ngày tháng năm.....

**NGƯỜI ĐỀ NGHỊ**  
(Kí, ghi rõ họ tên)

\*Lưu ý: Các bài báo thuộc danh mục trên là sản phẩm của đề tài KHCN các cấp chỉ được khen thưởng (chỉ khen thưởng cho tác giả chính), không được hỗ trợ.

*Quê*



ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**TỜ TRÌNH ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ BÀI BÁO KHOA HỌC  
(THUỘC DANH MỤC ESCI, QUỐC TẾ THƯỜNG, TRONG NƯỚC)**

- Họ tên:.....
- Đơn vị:.....
- Trong năm .....nhóm nghiên cứu có công bố....bài báo thuộc danh mục.....đề nghị Nhà trường xét hỗ trợ theo quy định hiện hành, thông tin bài báo đề nghị như sau:

Stt	Tên bài báo	Thông tin xuất bản (kê khai đầy đủ tên tạp chí, số tập, số trang...)	Chỉ số ISSN	Link tra cứu bài báo (nếu có)	Tháng xuất bản	Năm xuất bản	Phân loại (ghi chú rõ bài báo thuộc một trong các danh mục sau ESCI, QTT, TN)	Điểm bài báo (theo HDGSNN – tính theo ngành của tác giả chính)	Tên các tác giả (kê khai đầy đủ tên các tác giả của bài báo)	Tổng số tác giả	Tên các tác giả đề nghị được hỗ trợ (tác giả là cán bộ của trường)	Mã số cán bộ	Bài báo là sản phẩm của đề tài (nếu bài báo là sản phẩm của đề tài ghi rõ mã số đề tài, không phải sản phẩm đề tài để trống)
1													
...													

Ấn định danh sách.....bài./.

Thái Nguyên, ngày tháng năm.....

**NGƯỜI ĐỀ NGHỊ**  
(Kí, ghi rõ họ tên)

\*Lưu ý: Các bài báo thuộc danh mục trên là sản phẩm của đề tài KHCN các cấp không được hỗ trợ kinh phí.



ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**TỜ TRÌNH ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ SỞ HỮU TRÍ TUỆ ĐÃ CÔNG BỐ**

- Họ tên:.....
- Đơn vị:.....
- Trong năm .....nhóm nghiên cứu có công bố.....đề nghị Nhà trường xét hỗ trợ theo quy định hiện hành, thông tin như sau:

Stt	Tên sở hữu trí tuệ	Tên tác giả (kê khai đầy đủ tên các tác giả)	Loại hình sở hữu trí tuệ (Bằng sáng chế, giải pháp hữu ích, kiểu dáng công nghiệp....)	Địa chỉ đăng kí	Số sở hữu trí tuệ	Thời gian chấp nhận đơn	Thời gian công khai/công bố chính thức	Tên tác giả là cán bộ của trường	Mã số cán bộ	Ghi chú
1										
...										

Ấn định danh sách...../.

Thái Nguyên, ngày tháng năm.....

**NGƯỜI ĐỀ NGHỊ**

(Kí, ghi rõ họ tên)

*Qu*